

MINISTÈRE DE LA FÉDÉRATION WALLONIE-BRUXELLES



**ADMINISTRATION GÉNÉRALE DE L'ENSEIGNEMENT ET DE LA
RECHERCHE SCIENTIFIQUE**

ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE



Plan d'action 2018-2023

Bachelier en construction, option bâtiment

**INSTITUT D'ENSEIGNEMENT DE PROMOTION SOCIALE
DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE**

DE Morlanwelz

InEPS Morlanwelz

Rue Raoul Warocqué, 46

7140 Morlanwelz

Tél : 064/449754 – Fax : 064/451069

www.ineps-mlz.be



Décembre 2018

Suite à la rencontre avec les experts de l'Aeqes dans le cadre du suivi du bachelier construction et grâce à notre diagnostic interne, nous avons établi un constat et dirigé notre énergie vers des pistes d'action à mener. Voici donc le plan d'action pour la période 2018-2023.

Stratégiquement, nous avons choisi 4 axes :

- **La démarche qualité**
- **La pédagogie**
- **Les ressources matérielles**
- **La communication**

Les actions sont choisies en fonction de leur faisabilité, de leur urgence mais aussi de leur transversalité ainsi que le bénéfice qu'elles pourraient apporter non seulement à la section évaluée mais à tout l'établissement.

Objectifs	Descriptions des actions	Responsables	Echéance	Indicateurs de suivi
Axe 1 : la démarche qualité				
<p>➤ Evaluer la satisfaction des étudiants</p> <p>Plan stratégique, axe 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Familiariser les étudiants à la démarche qualité. • Promouvoir la possibilité des donner son avis anonymement via la boîte à suggestions. • Planifier et systématiser l'envoi de questionnaires d'évaluation globaux. • Planifier et systématiser l'envoi des questionnaires d'évaluation par UE. • Evaluer l'organisation des stages. • Communiquer le retour des évaluations de la satisfaction aux différentes parties prenantes. • Intégrer plus d'étudiants aux réunions de la CPQ 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonnatrice qualité • Etudiants • Chargé de cours • Direction 	<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2020 	<ul style="list-style-type: none"> • Relevé du courrier dans la boîte à suggestions • Réponses aux questionnaires de satisfaction • Retour des stages Nombre d'étudiants intégrés dans la CPQ • Comptes-rendus des enquêtes

<p>➤ Evaluer l'adéquation et l'utilité de la plate-forme e-learning</p> <p>Plan stratégique, axe 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser et former les professeurs et les étudiants à l'utilisation de la plate-forme 	<ul style="list-style-type: none"> • Chargé de cours • Coordonnatrice qualité 	<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de formations organisées et taux de participation • Nombre de professeurs présents sur la plateforme • Enquêtes de satisfaction
<p>Axe 2 : la pédagogie</p>				
<p>➤ Optimiser la coordination de section</p> <p>Plan stratégique, axes 1 et 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • S'approprier le profil de coordinateur de section établi par le réseau • Annoncer les coordinateurs de section sur le Moodle. • Eviter les doublons dans les cours • Répartir la charge de travail des étudiants sur la formation complète • Rédiger et diffuser un guide de l'EI • Mettre les UE au service de la rédaction de l'EI dès le début de la formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinateur de section • Chargé de cours • Coordonnatrice qualité 	<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2019 	<ul style="list-style-type: none"> • Profil de fonction adapté • Coordinateur de section identifié • Enquêtes sur la charge de travail • Guide EI • Nombre de projets interdisciplinaires

	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser des projets interdisciplinaires. 			
<p>➤ Améliorer les échanges pédagogiques par une meilleure exploitation de la plate-forme Moodle</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre à disposition des étudiants les DP, les supports de cours, les fiches UE, les grilles d'évaluation critériée, • Mettre des exercices en ligne,..... • Utiliser la fonction Forum • Lister des liens médiagraphiques 		<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Documents présents sur la plate-forme • Enquêtes de satisfaction • Utilisations du forum • Listes des ressources médiagraphiques
<p>➤ Mettre en place des dispositifs d'aide à la réussite (voir fiches outils réalisées par le réseau)</p> <p>Plan stratégique, axe 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promouvoir la présence d'une "conseillère à la formation " dans l'établissement. • Améliorer l'orientation des étudiants • Identifier de manière précoce les étudiants en difficulté • Proposer des aides appropriées (tutorat, 		<ul style="list-style-type: none"> • Janvier 2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'étudiants profitant du suivi pédagogique. • Taux d'abandons et de réussite • Nombre de demandes de besoins spécifiques • Inscription aux UE complémentaires • Nombre de VA

	<p>mise à niveau, remédiation)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les étudiants à besoins spécifiques (réfèrent inclusion) • Initier chez les étudiants une démarche de « formation continue » • Inviter les étudiants à suivre des UE complémentaires à leur formation initiale • Optimaliser la VA 			
<p>➤ Formaliser les liens avec le monde professionnel</p> <p>Plan stratégique, axe 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en adéquation la formation et les attentes du terrain. • Organiser et formaliser des rencontres avec d'anciens étudiants. • Créer un réseau de diplômés. 		<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2021 	<ul style="list-style-type: none"> • Enquête de satisfaction • Nombre de rencontres • Réseau de diplômés

Axe 3 : ressources matérielles

<p>➤ Améliorer le confort des toutes les parties prenantes au sein de l'établissement.</p> <p>Plan stratégique, axe 3</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Trouver et consacrer un espace afin que les étudiants puissent travailler. • Consacrer une salle de classe aux cours de communication • Augmenter le nombre de toilettes • Mettre des vannes thermostatiques pour régler le chauffage. • Veiller plus rigoureusement à la propreté des locaux • Aménager une zone fumeur à l'extérieur avec cendriers disponibles ailleurs que devant l'entrée • valoriser les parkings certes plus éloignés mais très aisés. 	<ul style="list-style-type: none"> • Direction • Coordonnatrice qualité • Comptable 	<ul style="list-style-type: none"> • Juin 2022 	<ul style="list-style-type: none"> • Indice de satisfaction recueilli lors des enquêtes. • Nombre de « plaintes » récoltées dans la boîte à suggestions • Nombre de locaux aménagés • Investissement dans le matériel
<p>➤ Actualiser les outils propres à la formation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investir dans du matériel propre au bachelier construction • Investir dans des licences logicielles 	<ul style="list-style-type: none"> • Comptable • Direction 	<ul style="list-style-type: none"> • Janvier 2022 	<ul style="list-style-type: none"> • Licence logicielle • Imprimante A3 • Vétusté du matériel

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Utiliser l'outil Enora (dans toutes ses fonctionnalités) 	<ul style="list-style-type: none"> • Formaliser la diffusion des résultats • Formaliser la prise des présences • Utiliser les outils statistiques pour la démarche qualité. 	<ul style="list-style-type: none"> • Direction • Chargés de cours • Secrétariat 	<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2023 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de fonctionnalités utilisées sur Enora.
Axe 4 : la communication				
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Formaliser l'information au sein de l'établissement <p>Plan stratégique, axe 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> • élargir l'utilisation de la plate-forme Moodle • continuer l'actualisation du site web de l'école • créer une charte graphique pour l'établissement • relever et encoder les adresses mail des étudiants à l'inscription • Formaliser la diffusion des résultats 	<ul style="list-style-type: none"> • Direction • Chargés de cours 	<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2020 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'inscriptions sur la plate-forme • Nombre de visites sur le site internet • Charte graphique • Relevé des adresses mails des étudiants • Diffusion unique des résultats des étudiants • Indice de satisfaction à l'évaluation de la communication interne.

<p>➤ Développer l'identité professionnelle PS axe 4</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser des rencontres avec d'anciens étudiants • Organiser et participer à des « job day » 		<ul style="list-style-type: none"> • Septembre 2022 	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre d'échanges avec des diplômés. • Nombre de rencontres organisées • Nombre de job day • Résultats d'enquêtes de satisfaction.
---	--	--	--	---