

## Valorisation des acquis pour la sanction dans une unité d'enseignement

(Document(s) probant(s) - Constitution d'un dossier) + ÉPREUVE / TEST

SANCTION INFORMELLE / NON-FORMELLE 94

SECONDAIRE

SUPÉRIEUR : moins de 5ans d'expérience ou si la demande porte sur moins de 60 crédits

### ÉTAPE 1 : MA DEMANDE

En date du .....

NOM : ..... Prénom : .....

Date de naissance : ..... Téléphone : .....

Email : .....

### CONDITIONS PRINCIPALES :

- Passer un TEST / ÉPREUVE évaluant les acquis d'apprentissage ;
  - Pour l'enseignement secondaire, avoir de l'expérience professionnelle ;
  - Pour l'enseignement supérieur, avoir moins de 5 ans d'expérience ou si la demande porte sur moins de 60 crédits.
- sollicite une valorisation des acquis pour la **sanction** dans une UE par dépôt d'un dossier (documents probants) et sur base d'une épreuve / d'un test contrôlant tous les acquis d'apprentissage pour obtenir l'attestation de l'unité d'enseignement :

### ÉTAPE 2 : MES DOCUMENTS PROBANTS

- **dépose** et joins au présent document :
  - Une lettre de motivation ;
  - Les documents (avec présentation, lors du dépôt, des documents originaux pour vérification) relatifs à mon parcours professionnel et/ou autodidacte :
    - ❖ attestation(s) de service ou lettre de référence, contrat de travail, projet, portfolio, cahier individuel de compétences.
    - ❖ éléments probants d'apprentissage personnel (Descriptif des activités liées aux loisirs, à la famille, au bénévolat..., compétences linguistiques, autoformation ou autres).

Une remise hors délai (1/10<sup>ème</sup> de l'UE) du dossier accompagné des documents requis et/ou la non-conformité de ceux-ci entraînent automatiquement le refus de la demande sollicitée.

**Date du 1/10<sup>ème</sup> de l'UE sollicitée :** .....

Demande sollicitée sur base d'acquis relatifs à mon parcours professionnel et/ou personnel	
Parcours professionnel et/ou personnel justifiant la demande	
Professionnel	Personnel
Statut : <input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Indépendant	<u>Description de l'activité ou des activités pratiquée(s)* (détail ci-dessous) :</u>
Nature de l'emploi occupé (description détaillée)	
Durée de l'expérience	
Nom de l'entreprise	

### ÉTAPE 3 : MOTIVATION DE MA DEMANDE

*Identification des compétences acquises attestant tous les acquis d'apprentissage du dossier pédagogique :	
Acquis d'apprentissage de(s) l'unité(s) d'enseignement (UE) - Reprendre ici les AA du/ des dossier(s) pédagogique(s) de l'UE - Ceux-ci sont disponibles à la demande au secrétariat.	Concordance avec les activités pratiquées (Justifications)
	Motivation de la demande au regard de TOUS les acquis d'apprentissage du dossier pédagogique + Numéro de l'annexe du document probant.

*Je certifie que toutes les informations renseignées dans ce document sont exactes et présente ma carte d'identité.*

Date :

Signature :

## Réservé au Secrétariat

Document reçu le :	Dossier administratif en ordre : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON Documents originaux présentés pour vérification : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON  <input type="checkbox"/> Crédits consommés : ....
Par : Signature :	Cachet de l'établissement

## AVIS DU CONSEIL DES ÉTUDES RENDU LE .....

- Vu le décret du 16 avril 1991 (modifié février 2017) organisant l'enseignement de promotion sociale ;
- Vu le ROI de l'Établissement en vigueur et accepté par l'étudiant lors de son inscription ;
- Vu l'AGCF du 02/09/2015 portant sur le Règlement général des Études de régime 1 de l'enseignement secondaire de promotion sociale et l'enseignement supérieur de type court de promotion sociale ;
- Vu l'AGCF du 29/11/2017 fixant les modalités de valorisation des acquis pour l'admission, la dispense et la sanction dans une ou des unités d'enseignement de promotion sociale + Circulaire 6677 ;
- Vu que le dossier constitué par l'étudiant est
  - conforme** à la maîtrise de tous les acquis d'apprentissage & niveau des études.
  - n'est pas conforme** à la maîtrise de tous les acquis d'apprentissage & niveau des études.
- Vu que l'étudiant :
  - a réussi** le test / épreuve évaluant la maîtrise de tous les acquis d'apprentissage & niveau des études.
  - n'a pas réussi** un test / épreuve évaluant la maîtrise de tous les acquis d'apprentissage & niveau des études.

### RÉSULTAT

L'étudiant

- a réussi  
 n'a pas réussi } le test / épreuve en date du ..... Cotation : .....

**ATTENTION : Le test / épreuve doit absolument être joint au présent document**

### SANCTION DANS UNE UE

- Accordée (1)  
 Non accordée (2)

### (1) SANCTION ACCORDÉE POUR L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT SUIVANTE :

- ..... Cotation : .....

### (2) SANCTION NON ACCORDEE :

Si la valorisation est refusée, veuillez compléter le document de motivation (page suivante).

### NON ACCORDEE POUR L'UNITÉ D'ENSEIGNEMENT SUIVANTE :

- .....

**Signature des membres du Conseil des études (Attention : NOM, Prénom + DATE)**

**Signature de la Direction :**

*Ce document doit être attaché au PV de délibération*

ANNÉE SCOLAIRE :

Établissement : Institut d'Enseignement de Promotion Sociale de la Communauté française de .....

Adresse :

Numéro de matricule :

Numéro FASE :

**MOTIVATION D'UNE DÉCISION DE REFUS DE :**

- VALORISATION /ADMISSION
- VALORISATION /DISPENSE
- VALORISATION /SANCTION

Unité d'enseignement : .....

Code de l'unité d'enseignement : .....

Nom - Prénom de l'étudiant : .....

**Décision DE REFUS :**

Identification des capacités préalables requises non rencontrées/acquis d'apprentissage non atteints :

.....  
.....  
.....  
.....

Justification :

.....  
.....  
.....

Le Conseil des études

Sceau de l'établissement

Fait à .....

Le .....

Le Directeur

